

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 7
от 30.05.2020 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ « Нижнеуратьминская СОШ » НМР РТ
И.Ф. Мухлисов
Приказ № 17 от 22.06.2020 года

**Положение о документах,
подтверждающих обучение в МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ,
если форма документа не установлена законом**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ, если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании ч. 4 ст. 33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ (далее - Школа).

1.2 Целью Положения является установление порядка выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.

1.3 Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

2. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ

2.1 Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1 Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1).

2.1.2 Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2).

2.1.3 Справка об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения осуществляющего образовательную деятельность содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, объём учебной нагрузки за период обучения в часах (приложение 3).

2.1.4 Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Нижнекамского муниципального района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество

учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 4).

2.1.5 Справка-подтверждение о выбытии из Школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

2.1.6 Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 6).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫДАЧУ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ.

3.1 Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 настоящего положения - секретарь Школы.

3.2 Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 настоящего положения - заместитель директора по учебной работе и секретарь Школы.

3.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

3.4 Приказом директора утверждаются образцы справок

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ _____ /И.Ф.Мухлисов
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижнеуратьминская средняя общеобразовательная школа»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
№ _____ от _____

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ (полное наименование образовательного учреждения)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор
МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ _____/И.Ф.Мухлисов
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Справка
об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по
_____ 20__ г. в МБОУ «Нижеуратьминская СОШ» НМР РТ

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана

в том, что он (она) действительно учится в МБОУ «Нижеуратьминская СОШ»
НМР РТ в _____ классе.

Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования.

Директор _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
ОУ

№ _____

от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ _____

6. Учился(сь) в _____ классе

Директор

МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ _____ /И.Ф.Мухлисов
(подпись) (ФИО)

М.П.

ШТАМП
ОУ

СПРАВКА

Выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1955 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении № 104 от «30» август 2003г. в образовательное учреждение среднего общего образования –

МБОУ «Нижеуратьминская СОШ» НМР РТ

полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию _____
(указываются номер и дата выдачи)

свидетельство действительно по _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20 _____ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

(наименование военного комиссариата)

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы среднего общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1				
2				

Директор

МБОУ «Нижнеуратьминская СОШ» НМР РТ _____ /И.Ф.Мухлисов
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____